COPIA

Paraguay de la gente

Anexo N° 2

RC-GA-SV02-V01

## INFORME DE COMISIONAMIENTO

EXP. 007647
17 AGO 2023
MESA DE ENTRADA

**Fecha del Informe: 17/08/2023 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 888/2023**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | Paraguari, Atyra, Caazapa, Itakyry y Los Cedrales. |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Arroyos y Esteros/Doctor Juan Eulogio Estigarribia/Ybycuí/Itakyry |
| DEPARTAMENTO: | ALTO PARANA/CAAGUAZU/CORDILLERA/PARAGUARI |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. días | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | LINO CHILAVERT ESPINOLA | 3.931.730 | 08/08/2023 07:00:00 | 11/08/2023 19:00:00 | 4 | |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| 022046 | 08/08/2023 06:30:00 | 11/08/2023 17:00:00 | 253.697 | 254.942 | 1.245 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

**INFORME SOBRE COMISIÓN**

Verificación in situ de Bienes de uso, a ser dados de baja, con funcionarios de Bienes del Estado-MH. En cumplimiento de la Resolución GG Nro. 888/2023.

**V°B° Jefe Inmediato**

Lic. María Silvia Argüello
Gerente de Finanzas

*** Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.**

*** Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.**

*** Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.**

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

ES COPIA Paraguay de la gente

Anexo N° 1

# SOLICITUD DE VIÁTICO N°1000/2023

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

| | |
|---|---|
| FECHA DE SOLICITUD: | Asunción 7 de Agosto del 2023 |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | DIRECCION DE CONTABILIDAD |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN: | Verificación in situ de Bienes de Uso, a ser dados de baja, con funcionarios de Bienes del Estado-MH. |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Ybycui/Arroyos y Esteros/Doctor Juan Eulogio Estigarribia/Itakyry |
| DEPARTAMENTO: | PARAGUARI/CORDILLERA/CAAGUAZU/ALTO PARANA |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

Otro (Especificar):_____

Kilometros a recorrer (estimado): ( 1200 Km.).-

| N° | Funcionario | C.I. N° | Comisionamiento | | Cant. días | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | | | |
| 1 | LINO CHILAVERT ESPINOLA | 3.931.730 | 08/08/2023 | 11/08/2023 | 4.0 | 300.000 | 1.164.153 | |
| 2 | NICOLAS ALBERTO PINHO DIAZ | 4.724.619 | 08/08/2023 | 11/08/2023 | 4.0 | 270.000 | 1.074.153 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | TOTAL | | | 2.238.306 |

07 AGO 2023

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL
Lino Chilavert
Director de Contabilidad

Jefe/a

Gerente/a

Ing. Civil César R. Cantero F.
Gerente Administrativo
V°B° Gerencia Administrativa

**Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

**Articulo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Articulo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del articulo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

**El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.**

**RESOLUCIÓN GGV Nº 888**

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 8 de agosto de 2023**

**VISTO:** El expediente N° 7278, de fecha 7 de agosto de 2023, y compromiso presupuestario N° 1891/2023, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

R E S U E L V E

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: YBYCUÍ/ARROYOS Y ESTEROS/DOCTOR JUAN EULOGIO ESTIGARRIBIA/ITAKYRY, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar verificación in situ de bienes de uso a ser dados de baja, con funcionarios de Bienes del Estado - MH.

| Funcionarios | C.I. Nº | Fecha de Comisión | Dias a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| LINO CHILAVERT ESPINOLA | 3.931.730 | 08/08/2023 al 11/08/2023 | 4.0 | 300.000 | 1.164.153 |
| NICOLAS ALBERTO PINHO DIAZ | 4.724.619 | 08/08/2023 al 11/08/2023 | 4.0 | 270.000 | 1.074.153 |
| TOTAL | | | | | 2.238.306 |

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

**C.P. MARIO M. ROMÁN JARA**
Gerente General

Mg. Lina Echeverría
Director de Contabilidad

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

ES COPIA

**MOISES E. MONTIEL S.**
Secretario General

**DESTINATARIOS**
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaria General.
SG/opv

# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carlos 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO N° 022046

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinario | X | Extraordinario | X | | |
| Vehículo tipo | Camioneta | Chapa | BGF-090 | N° de orden asign. | 13 |
| Marca | Hyundai | Rasp. N° | E0002276 | Area asig. | UNIDAD DE TRANSPORTE |
| Conductor autorizado | NICOLAS ALBERTO PINHO DIAZ | Reg. N° | | | |
| Días est. de la misión desde | 08/08/2023 | Hasta | 11/08/2023 | | |
| Horas est. de la misión desde | 07:00 | Hasta | 17:00 | | |
| Km. de salida | 253697 | Fecha de salida | 08-08-2023 | Hora de salida | 06:30 |
| Km. de vuelta | 254942 | Fecha de regreso | 11-08-2023 | Hora de vuelta | 17:00 hs. |
| Km. estimado recorrido | 1000 | Km. real recorrido | 1.245 Km | Consumo est. litros/100Km. | 16 |
| Lts. comb. cargados | | | | | |

Trabajos a realizar: Verificación in situ de Bienes de uso, a ser dados de baja, con funcionarios de Bienes del Estado- MH., en Paraguari, Arroyos y Esteros, Atyrá, Caazapá, J.E. Estigarribia, Colonia Independencia, Itaipyté.

Obs.: OTRO CONDUCTOR: LINO CHILAVERT.

ORIGINAL

ARSENIO RUBEN OVIEDO TORRES

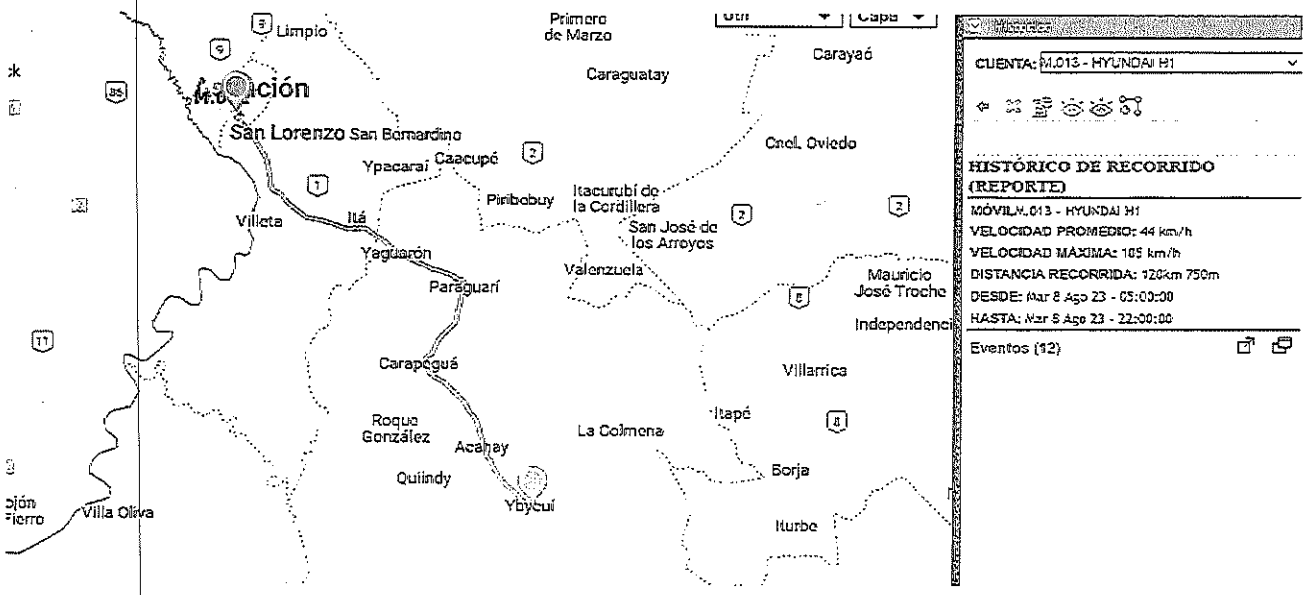
Responsable del área al que fue asignado el automotor

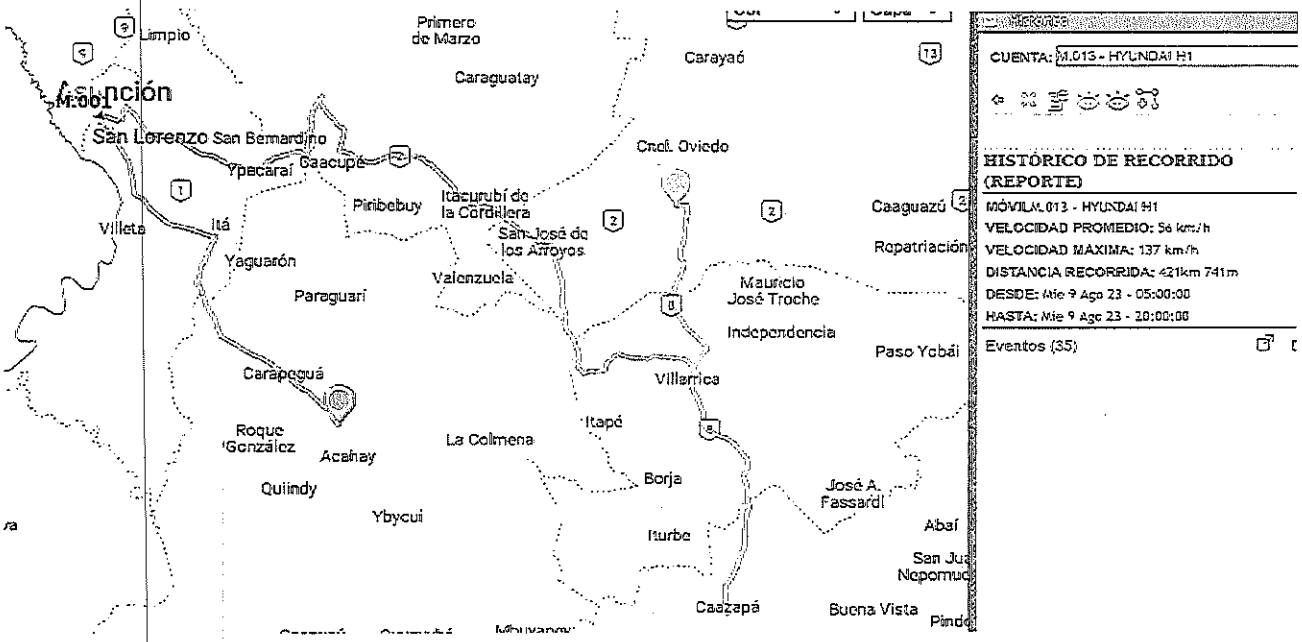
Asunción, 14-08-2023

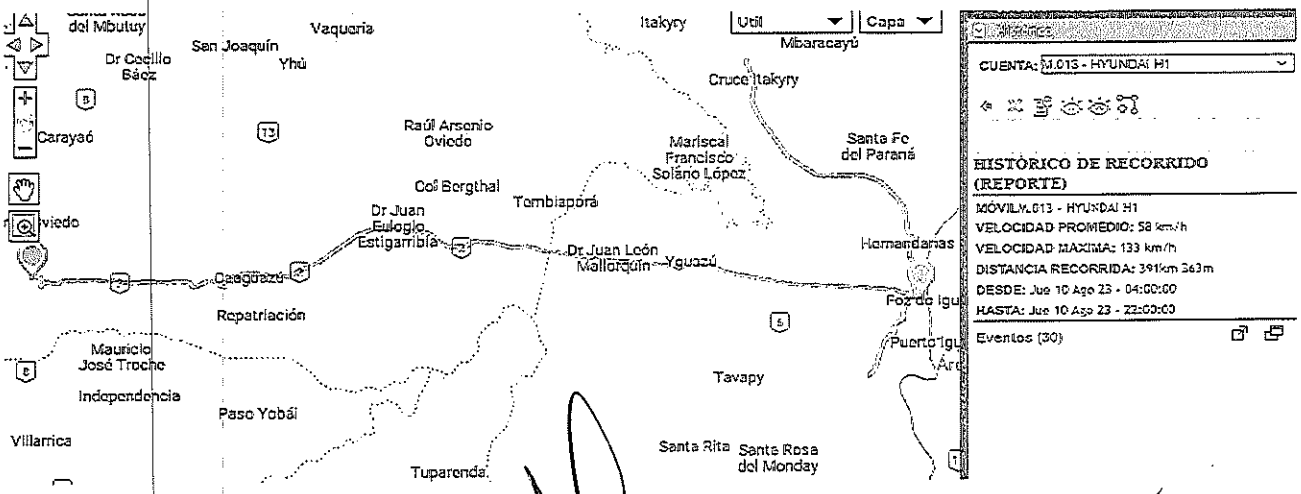
Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista.
Conste.-

Téc. Agr. Arsenio R. Oviedo
Jefe Unidad de Transporte
Crédito Agrícola de Habilitación

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



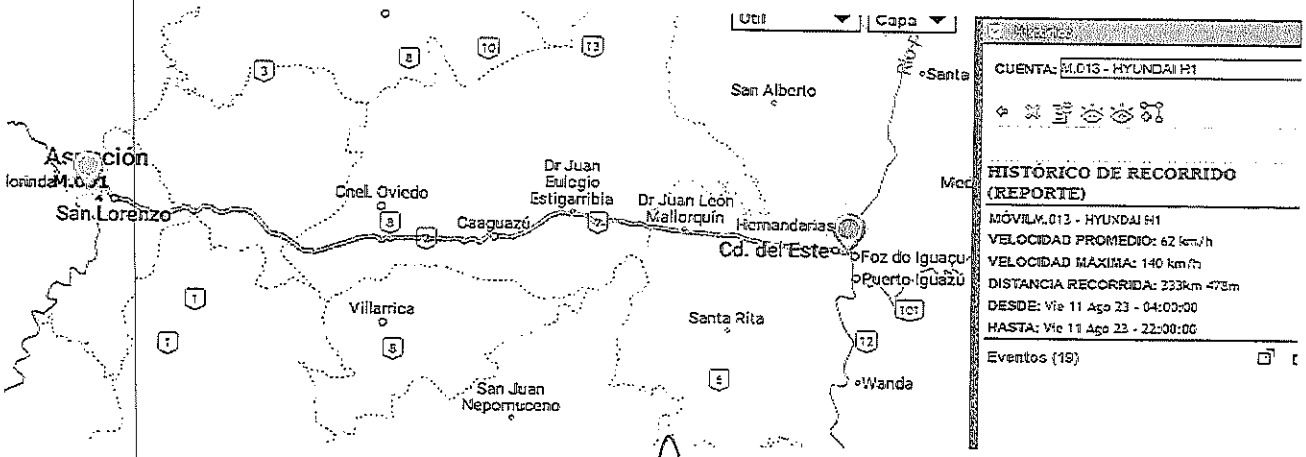




ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

Mg. Lino Oviedo
Director de Gestión Social

Téc. Agr. Arsenio R. Oviedo
Jefe Unidad de Transporte
Crédito Agrícola de Habilitación




Mgt. Téc. Díaz Laverni
Director de Contabilidad

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

Téc. Agr. Arsenio R. Oviedo
Jefe Unidad de Transporte
Crédito Agrícola de Habilitación